



Classificatore per uffici con 4 cassetti h796_09

Classificatore per organizzazione documenti. Numero cassetti: 4. Dimensioni: L.64 x P.63 x h.73.5 cm.

Classificatore ideale per arredare tutti i tipi di uffici: aziendali, postali, comunali, di segreteria. Assicura un'ottima organizzazione e corretta archiviazione di fatture, pratiche, cartelle e altro materiale cartaceo da ufficio. Caratterizzato da una **stabile e robusta struttura in lamiera di acciaio**, provvista di **4 cassetti con serratura centralizzata e sistema antiribaltamento**. Ogni cassetto è estraibile totalmente grazie alle guide telescopiche sulle quali scorre e prevede una maniglia inglobata nella struttura per una pratica apertura. L'interno è **divisibile longitudinalmente fino a 4 corsie** e adatto ad essere accessorizzato con tramezze, tralci o divisori (da aggiungere su richiesta).

Caratteristiche tecniche:

- Dimensioni: L.64 x P.63 x h.73.5 cm
- Materiale: lamiera di acciaio 8/10
- N° cassetti: 4
- Altezza cassetti: 16 cm
- Dimensioni utili cassetti: L.56.5 x P.54 x h.30 e 14 cm
- Guide telescopiche ad estrazione totale con sistema antiribaltamento
- Serratura centralizzata e chiave in doppio esemplare.
- Divisibile longitudinalmente fino a 4 corsie
- Certificazione CAM
- Classe di reazione al fuoco: 0 - incombustibile
- Certificazione CATAS

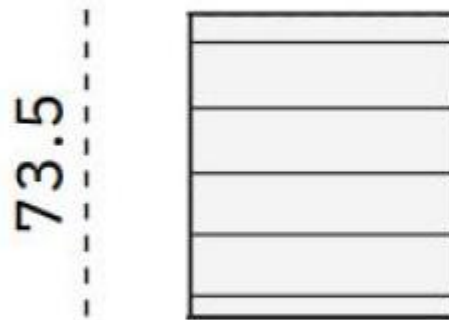
****Immagini puramente indicative**

****Su richiesta e previo preventivo è possibile richiedere l'aggiunta di divisori e tralci per cartelle sospese.**

INFORMAZIONI

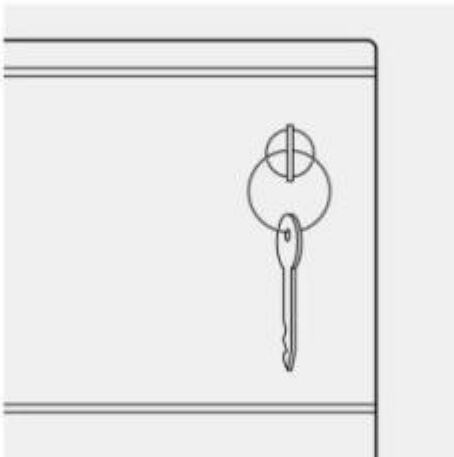
- Lunghezza in millimetri 640.000000
- Profondità in millimetri 630.000000
- Altezza in millimetri 735.000000
- Numero cassetti 4

Classificatore per uffici con 4 cassetti h796_09



4

Classificatore per uffici con 4 cassetti h796_09



Serratura con chiave e sistema
antiribaltamento